



PERSONDATAPOLITIK - JOBANSØGERE

NPV A/S

Dato: 25. januar 2023

Indholdsfortegnelse

1	Indledning.....	3
2	Dataansvar.....	3
3	Formålet med behandlingen.....	3
4	Retsgrundlaget for behandlingen	4
5	Hvilke personoplysninger behandler NPV.....	4
6	Kilder vi indsamler personoplysninger fra	5
7	Databehandlere, overførsel og videregivelse af personoplysninger.....	5
8	Opbevaringsperiode	5
9	Dine rettigheder	6

1 Indledning

- 1.1 Når du sender en ansøgning til en stilling hos NPV A/S, behandler vi dine personoplysninger med henblik på at administrere dit rekrutteringsforløb og/eller for at opfylde kontraktlige og juridiske forpligtelser.
- 1.2 Formålet med denne persondatapolitik er at informere dig om, hvordan NPV behandler dine personoplysninger. Samtidig vil vi også oplyse dig om, hvilke rettigheder du har i forbindelse med vores behandling.

2 Dataansvar

- 2.1 NPV er dataansvarlig for behandling af dine personoplysninger, som er beskrevet i de følgende afsnit.
- 2.2 Hvis du gerne vil i kontakt med os, er vores kontaktoplysninger:

NPV A/S
CVR-nummer 32329020
Jægersborg Allé 1A
2920 Charlottenlund
Tlf. 70210113
E-mail: gdpr@npv.as
Web: www.npv.as

3 Formålet med behandlingen

- 3.1 Vi behandler dine personoplysninger med henblik på at:
- Evaluere dine kvalifikationer for ansættelse,
 - Opfylde kontraktlige og juridiske forpligtelser
- 3.2 Hvor NPV ønsker at behandle dine personoplysninger til andre formål, der er uforenelige med de oprindelige formål, som personoplysningerne blev indsamlet til, giver NPV dig oplysninger om sådanne formål.

4 Retsgrundlaget for behandlingen

4.1 Retsgrundlaget for behandling af dine personoplysninger til ovennævnte formål vil i de fleste situationer være, at behandlingen er nødvendig for at:

- Opfylde ansættelseskontrakten eller enhver anden kontrakt, som du er part i, eller for at gennemføre foranstaltninger forud for indgåelsen af kontrakten (GDPR art. 6, stk. 1, litra b),
- overholde en juridisk forpligtelse, som NPV er underlagt (GDPR art. 6, stk. 1, litra c),
- forfølge NPV's legitime interesse i at gennemføre rekrutteringsforløbet, medmindre din interesse eller grundlæggende rettigheder og frihedsrettigheder går forud herfor (GDPR art. 6, stk. 1, litra f og art. 9, stk. 2, litra f)

4.2 Når det er krævet i henhold til databeskyttelseslovgivningen, vil vi indhente dit udtrykkelige samtykke som retsgrundlag for behandlingen.

5 Hvilke personoplysninger behandler NPV

5.1 Som led i rekrutteringsforløbet indsamler og behandler NPV følgende personoplysninger, såfremt det er tilladt i henhold til den for NPV gældende databeskyttelseslovgivning:

- Generelle identifikationsoplysninger, herunder navn, adresse, e-mail, telefonnummer,
- Personoplysninger om erhvervserfaring, referencer fra tidligere arbejdsgivere, andre faglige engagementer, uddannelse og baggrundsrelaterede personoplysninger, hvis det vurderes relevant,
- Der behandles som udgangspunkt ikke særlige kategorier af personoplysninger såsom helbredsoplysninger, men det kan ikke udelukkes, at det bliver nødvendigt i særlige situationer.

6 Kilder vi indsamler personoplysninger fra

- 6.1 De fleste personoplysninger indsamler NPV direkte fra dig, samt via de observationer og udledninger som NPV gør om dig som følge af rekrutteringsprocessen. De personoplysninger vi anmoder dig om at udlevere, kan være af en sådan karakter, at vi i mangel af sådanne personoplysninger eventuelt ikke er i stand til at tilbyde dig ansættelse hos os, hvilket du vil blive oplyst om forinden, såfremt dette er tilfældet.

7 Databehandlere, overførsel og videregivelse af personoplysninger

- 7.1 Dine personoplysninger kan blive overført til tredjeparter, der behandler data på vegne af NPV. Ved brug af sådanne databehandlere sikrer NPV, at der indgås en skriftlig aftale, hvorefter databehandleren alene må behandle personoplysninger i overensstemmelse med NPV's instruks og til brug for NPV's formål, som det er angivet i denne persondatapolitik. Det vil være et krav, at databehandleren etablerer tilstrækkelige organisatoriske og sikkerhedsmæssige sikkerhedsforanstaltninger.
- 7.2 NPV videregiver dine personoplysninger til offentlige myndigheder, i det omfang det følger af en retlig forpligtelse.
- 7.3 NPV overfører kun personoplysninger til lande uden for EU/EØS, når der er truffet passende foranstaltninger for at beskytte dem, hvilket er et krav efter databeskyttelseslovgivningen. Overførsel af personoplysninger til modtagere i tredjelande, vil ske med relevant overførselsgrundlag; i de fleste tilfælde efter Europa Kommissionens standardkontrakter.

8 Opbevaringsperiode

- 8.1 Personoplysninger slettes, når der ikke længere er et sagligt formål med fortsat opbevaring. Dette sker i overensstemmelse med NPV's databeskyttelsespolitik om håndtering af personoplysninger om ansatte.
- 8.2 Personoplysninger om ansøgere, som ikke opnår ansættelse, slettes senest 6 måneder efter meddelelse af endeligt afslag, medmindre du har givet samtykke til længere opbevaring.

9 Dine rettigheder

9.1 Du har ret til at anmode NPV om at få indsigt i dine personoplysninger. Såfremt dine personoplysninger er urigtige eller vildledende, har du ret til at anmode NPV om at berigtige oplysningerne. Under visse omstændigheder har du også ret til at anmode NPV om at slette eller begrænse dine personoplysninger eller gøre indsigelse mod behandlingen ligesom du kan have ret til dataportabilitet. Såfremt du ønsker at gøre brug af dine rettigheder, bedes du rette henvendelse til:

NPV A/S
Jægersborg Allé 1A
2920 Charlottenlund
E-mail: gdpr@npv.as
Web: www.npv.as

9.2 Du har også ret til at indgive en klage til Datatilsynet, som du kan kontakte på dt@datatilsynet.dk eller +45 33 19 32 00.

9.3 I de tilfælde vores behandling udelukkende er baseret på dit udtrykkelige samtykke, har du til enhver tid ret til at trække dit samtykke tilbage. Tilbagetrækning af samtykke berører ikke lovligheden af den behandling, der er baseret på samtykke inden tilbagetrækningen.